РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИЛАНСКИЙ ИЛАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2016 г. г. Иланский № 408

Об утверждении положения о порядке списания

муниципального имущества, находящегося на

балансе в оперативном управлении Муниципального

казенного учреждения «По управлению муниципальным

имуществом и выполнению муниципального заказа»

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 7, 15, 18 Устава муниципального образования город Иланский Иланского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке списания муниципального имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении Муниципального казенного учреждения «По управлению муниципальным имуществом и выполнению муниципального заказа» согласно Приложению к постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

Г лава города В.В.Максаков

Приложение к постановлению

Главы города от 01.06.2016 года № 408

Положение

**о порядке списания муниципального имущества, находящегося на балансе в оперативном управлении муниципального казенного учреждения «По управлению муниципальным имуществом и выполнению муниципального заказа»**

1. Настоящее Положение определяет порядок списания движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением «По управлению муниципальным имуществом и выполнению муниципального заказа» (далее – МКУ по УМИ и ВМЗ).

2. В настоящем Положении под списанием муниципального имущества понимается комплекс действий, связанных с признанием муниципального имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбывшим из владения, пользования и распоряжения вследствие уничтожения, а также с невозможностью установления его местонахождения.

Начисленная амортизация в размере 100% от балансовой стоимости объектов муниципальной собственности, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания по причине полного износа.

3. Решение о списании муниципального имущества принимается в случае, если:

а) муниципальное имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

б) муниципальное имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения.

4. Решение о списании муниципального имущества принимается в отношении:

а) муниципального движимого имущества, находящегося у муниципального казенного учреждения на праве оперативного управления определяется самостоятельно;

б) муниципального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), находящегося у МКУ по УМИ и ВМЗ на праве оперативного управления, - при согласовании с собственником – Муниципальным образованием город Иланский Иланского района Красноярского края (далее –МО город Иланский).

5. В целях подготовки и принятия решения о списании муниципального имущества учреждением создается постоянно действующая комиссия по подготовке и принятию такого решения (далее - комиссия).

6. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) осматривает муниципальное имущество, подлежащее списанию;

б) принимает решение по вопросу о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования муниципального имущества, о возможности и эффективности его восстановления, возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от муниципального имущества;

в) устанавливает причины списания муниципального имущества, в числе которых физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование для управленческих нужд и иные причины, которые привели к необходимости списания федерального имущества в соответствии с [пунктом 3](#Par47) настоящего Положения;

г) выявляет лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие из эксплуатации, вносит предложение о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством;

д) подготавливает акт о списании муниципального имущества (далее - акт о списании) в зависимости от вида списываемого муниципального имущества по установленной форме и формирует пакет документов в соответствии с [перечнем](consultantplus://offline/ref=0CD15F099C14D36F638B6BBFD2630AD843AD70CB937828E038338740D988CAFDAB48ABD97E870955S358G), утверждаемым настоящим Положением.

7. Положение о комиссии и ее [состав](consultantplus://offline/ref=0CD15F099C14D36F638B6BBFD2630AD843A177C5937328E038338740D988CAFDAB48ABD97E870C5DS35DG) утверждаются приказом руководителя учреждения. Таким приказом на комиссию могут быть возложены дополнительные полномочия, направленные на обеспечение использования муниципального имущества по целевому назначению, в том числе при проведении инвентаризации, а также при своевременной подготовке и принятии решений о списании муниципального имущества.

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов не должен превышать 14 дней.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

В случае отсутствия у учреждения работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты включаются в состав комиссии на добровольной основе.

Если договором, заключенным между организацией, в которой создана комиссия, и экспертом, участвующим в работе комиссии, предусмотрена возмездность оказания услуг эксперта, оплата его труда осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения их функций.

Экспертом не может быть лицо организации, на которое возложены обязанности, связанные с непосредственной материальной ответственностью за материальные ценности, исследуемые в целях принятия решения о списании муниципального имущества.

Решение о списании муниципального имущества принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, путем подписания акта о списании.

8. Оформленный комиссией акт о списании утверждается руководителем учреждения самостоятельно по муниципальному движимому имуществу, находящемуся у муниципального казенного учреждения на праве оперативного управления, а в отношении муниципального имущества, указанного в [подпункте "б"](#Par54) настоящего Положения, - после согласования с Главой города.

9. Для согласования учреждение представляет Главе города ходатайство с мотивированной просьбой о списании имущества, а также следующие документы:

- копию распорядительного акта о назначении постоянно действующей комиссии по списанию основных средств, заверенную печатью учреждения;

- проект акта на списание, согласованный главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится учреждение;

- копию инвентарной карточки списываемого объекта основных средств, заверенную печатью учреждения;

- фотографии списываемых объектов муниципального имущества;

- заключение специализированной организации, занимающейся обслуживанием и ремонтом оборудования, аналогичного списываемому, с указанием даты осмотра (кроме транспортных средств и недвижимого имущества).

Заключения специализированной организации должны быть составлены отдельно на каждый объект и содержать следующую информацию: наименование объекта, инвентарный номер, год выпуска, первоначальную и остаточную стоимость, причины и характер повреждений, неисправностей, причины невозможности ремонта, выводы.

- копию документа, подтверждающего право специализированной организации осуществлять обследование объекта основных средств.

При списании транспортных средств дополнительно представляют:

- копию паспорта транспортного средства;

- свидетельство о регистрации транспортного средства, заверенную печатью учреждения;

- экспертное заключение о техническом состоянии автотранспортных средств.

При списании недвижимого имущества дополнительно представляют:

- копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество (при наличии);

- сведения о наличии или об отсутствии обременении и иных обязательств, связанных со списываемым объектом;

- экспертное заключение о состоянии недвижимого имущества (здание, сооружение, строение).

При списании имущества в результате утраты в связи с кражей, аварией, пожаром, стихийным бедствием дополнительно прилагаются соответствующие акты уполномоченных органов.

10. До утверждения в установленном порядке акта о списании, реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании, не допускается.

Реализация таких мероприятий осуществляется организацией самостоятельно либо с привлечением третьих лиц на основании заключенного договора и подтверждается комиссией.

11. Выбытие муниципального имущества в связи с принятием решения о списании имущества и оприходование деталей и узлов, пригодных для использования, отражается в бухгалтерском (бюджетном) учете учреждения в установленном порядке.