РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИЛАНСКИЙ ИЛАНСКОГО РАЙОНА

 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2016 г. г. Иланский № 210

Об утверждении плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Иланский

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьями 7, 15, 18 Устава муниципального образования город Иланский Иланского района Красноярского края, руководствуясь пп. 2.2.4. п. 2.2. раздела 2 Соглашения от 18.12.2015г. № 10 «О мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Иланский согласно Приложению 1 к постановлению.
2. Утвердить форму мониторинга по реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Иланский согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Руководителям структурных подразделений администрации города Иланский и руководителю Муниципального казенного учреждения «По управлению муниципальным имуществом и выполнению муниципального заказа» обеспечить проведение мероприятий в соответствии с утвержденным Планом, ежеквартально предоставлять отчет о реализации Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Иланский согласно, утвержденной формы.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

Г лава города В.В.Максаков

Приложение 1

к Постановлению Главы города

 от 08.04.2016г № 210

План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики города Иланский

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  Мероприятия по росту налоговых и неналоговых доходов бюджета города Иланский |
| 1. *Повышение качества планирования бюджета города Иланский, обеспечение взаимосвязи между стратегическим и бюджетным планированием*
 |
| 1.1. | Внесение изменений в программу социально-экономического развития города Иланский | Заместитель Главы города | До 1 сентября | Количество документов | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Разработка плана мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности города Иланский | Заместитель Главы города  | Ежегодно до 01 сентября | Количество документов | 1 | 1 | 1 |
| 1. *Работа с главными администраторами доходов бюджета города Иланский*
 |
| 2.1. | Установить обязанность главных администраторов доходов бюджета города Иланский обеспечить ежемесячное предоставление информации об исполнении администрируемых доходов | ФБО, МКУ по УМИ и ВМЗ | До 10 числа месяца, следующего за отчетным | Количество предоставленной информации - отчетов | 12 | 12 | 12 |
| 2.2. | Осуществление контроля за своевременным поступлением в бюджет города Иланский доходов от использования имущества, проведение анализапоступлений | ФБО, МКУ по УМИ и ВМЗ | В течение года | Количество мероприятий | 12 | 12 | 12 |
| 2.3. | Проведение проверки фактического размера отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий и годового отчета о деятельности МУП | ФБО | до 01 мая | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 1. *Налоговая и бюджетная политика*
 |
| 3.1. | Проведение инвентаризации и рассмотрение результатов оценки эффективности действующих налоговых льгот по местным налогам на комиссии по снижению задолженности по налоговым платежам | ФБО, Главный специалист по правовым вопросам администрации города Иланский | До 1 октября | Количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 3.2. | Отражение результатов проведенной оценки эффективности налоговых льгот в проекте основных направлений налоговой политики города Иланский на очередной финансовый год и плановый период | ФБО, Главный специалист по правовым вопросам администрации города Иланский  | До 1 ноября | количество документов | 1 | 1 | 1 |
| 3.3. | Мониторинг изменения федерального и краевого налогового и бюджетного законодательства и проведение оценки влияния этих изменений на доходы местного бюджета | ФБО, Главный специалист по правовым вопросам администрации города Иланский  | в течение года | количество мероприятий | 12 | 12 | 12 |
| 3.4. | Проведение оценки влияния планируемых к принятию изменений налогового законодательства Российской Федерации, Красноярского края на доходы местного бюджета для отражения её результатов в прогнозе социально экономического развития города и в решении о местном бюджете | ФБО, Главный специалист по правовым вопросам администрации города Иланский | в течение года | количество проведенных оценок | 12 | 12 | 12 |
| 1. *Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности*
 |
| 4.1 | Проведение разъяснительной работы с владельцами земельных участков по постановке данных объектов на кадастровый учет, оформление права собственности на данные объекты | Начальник отдела муниципального контроля  | в течение года | количество мероприятий | 65 | 70 | 75 |
| 4.2. | Ежегодное увеличение числа проверок (физических лиц) муниципального земельного контроля | Начальник отдела муниципального контроля  | в течение года | количество мероприятий | 55 | 60 | 65 |
| 4.3. | Осуществление выездных и документальных проверок использования муниципального имущества | МКУ по УМИ и ВМЗ, Начальник отдела муниципального контроля | В течение года | количество мероприятий | 117 | 120 | 125 |
| 4.4. | Проведение инвентаризации муниципального имущества и анализ фактического использования муниципального имущества | МКУ по УМИ и ВМЗ | до 01.11.2016 | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 4.5. | Подготовка предложений о включении в прогнозный план (программу) приватизации неиспользуемого муниципального имущества | МКУ по УМИ и ВМЗ | до 01.11.2016 | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 4.6. | Осуществление мероприятий по постановке на учет недвижимого имущества в качестве бесхозяйных вещей и регистрации права муниципальной собственности на указанное имущество | МКУ по УМИ и ВМЗ | В течение года | количество объектов | 6 | 6 | 6 |
| 4.7. | Информирование арендаторов муниципального имущества о необходимости оплаты арендной платы путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Иланский | МКУ по УМИ и ВМЗ | ежеквартально | количество мероприятий | 4 | 4 | 4 |
| 4.8. | Информирование об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, концессию путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайге Администрации города Иланский | МКУ по УМИ и ВМЗ | ежеквартально | количество мероприятий | 4 | 4 | 4 |
| 4.9. | Заключение договоров аренды земельных участков  | МКУ по УМИ и ВМЗ | в течение года | количество мероприятий | 75 | 75 | 75 |
| 4.10. | Выявление фактически используемых земельных участков без заключения договоров аренды земельных участков | МКУ по УМИ и ВМЗ | в течение года | количество мероприятий | 20 | 20 | 20 |
| Мероприятия по оптимизации расходов бюджета города Иланский |
| 1. *Повышение эффективности расходов бюджета города Иланский*
 |
| 5.1. | Анализ функций, выполняемых органами исполнительной власти города на предмет их дублирования, в том числе на основе утвержденных положений об органах исполнительной власти города | Глава города, заместитель Главы города  | до 1 октября | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 5.2. | Подготовка предложений по исключению дублирования функций, выполняемых органами исполнительной власти города | Глава города, заместитель Главы города  | до 1 октября | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 5.3. | Недопущение увеличения численности органов исполнительной власти города, муниципальных учреждений | Глава города  | в течение года | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 5.4. | Оптимизация расходов на текущее содержание органов исполнительной власти города, муниципальных учреждений, в том числе:* сокращение количества командировок и связанных с ними командировочных расходов, в том числе расходов на ГСМ;
* сокращение объема подписки на периодические издания, и публикации в СМИ;
* сокращение расходов на услуги, приобретаемые органами исполнительной власти города и муниципальными учреждениями на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами по результатам проведенной оценки их целесообразности;

- сокращение расходов на аренду помещений для органов исполнительной власти города, муниципальных учреждений.-внедрение мероприятия по энергосбережению;* своевременное произведение оплаты налогов и страховых взносов в фонды;
* органам исполнительной власти города при осуществлении расходов руководствоваться Решением Иланского городского Совета депутатов от 17.10.2013 №35-217р "Об утверждении Порядка материально- технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Иланский Иланского района"
 | Глава города, заместитель Главы города, ФБО, специалисты администрации города Иланский, МКУ по УМИ и ВМЗ, Иланский городской Совет депутатов | в течение года | тыс. руб. | 400,0 | - | - |
| 5.5. | Проведение эффективности и целесообразности расходов, направляемых на содержание муниципального казенного учреждения.Подготовка предложений по повышению эффективности деятельности учреждений, оптимизации бюджетной сети | заместитель Главы города, ФБО | в течение года | тыс. руб. | 50,0 | - | - |
| 5.6. | Проведение анализа структуры фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников органов исполнительной власти города. Внесение изменений в НПА. | главный специалист по правовым вопросам администрации города Иланский | в течение года | тыс. руб. | 372,0 | - | - |
| 5.7. | Проведение анализа структуры численности работников муниципального казенного учреждения | заместитель Главы города | до 1 октября | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 5.8. | Проведение мониторинга и анализа хода реализации муниципальных программ | Глава города, заместитель Главы города, ФБО | до 1 октября | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 5.9. | Проведение анализа расходов бюджета города на предмет наличия инициативных расходов. Подготовка предложений по оптимизации инициативных расходов. | заместитель Главы города, ФБО | **в** течение года | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 5.10. | Проведение анализа эффективности и целесообразности предоставления средств из бюджета города юридическим лицам в форме субсидий.  | заместитель Главы города, МКУ по УМИ и ВМЗ | **в** течение года | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| 5.11. | Повысить качество подготовки конкурсной документации, сметных расчетов для проведения конкурсных процедур | заместитель Главы города, ФБО, МКУ по УМИ и ВМЗ | в течение года | количество мероприятий | - | - | - |
| 5.12. | В целях экономии бюджетных средств проводить закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в строгом соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | Отдел муниципального контроля, МКУ по УМИ и ВМЗ | в течение года | количество мероприятий | - | - | - |
| 5.13. | Организация и ведение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | ФБО | в течение года | количество мероприятий | 11 | 11 | 11 |
| 5.14. | Осуществлять совершенствование планирования и прогнозирования муниципального заказа путем формирования сводного плана муниципального заказа и прогноза закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | Отдел муниципального контроля | до 1 января | количество мероприятий | 1 | 1 | 1 |
| Мероприятия по сокращению муниципального долга |
| 1. *Мероприятия по сокращению муниципального долга*
 |
| 6.1. | Проведение мониторинга предоставления межбюджетных трансфертов | ФБО | ежемесячно | количество мероприятий | 12 | 12 | 12 |
| 6.2. | Осуществление контроля за годовым объемом долговых обязательств (не более 10 процентов от объема налоговых, неналоговых и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности города) | ФБО | ежемесячно | количество мероприятий | 12 | 12 | 12 |
| 6.3. | Контроль за недопущением образования просроченной задолженности по долговым обязательствам | ФБО | ежемесячно | количество мероприятий | 12 | 12 | 12 |

Приложение 2

к Постановлению Главы города

 от 08.04.2016г № 210

**Мониторинг реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Иланский**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Целевой показатель | Срок исполнения | Информация о проделанной работе |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Должность, ФИО, подпись

Исполнитель ФИО,тел.